

**WNIOSEK o uzyskanie dostępu
do zakładki „Dokumenty dla członków” na stronie internetowej
Młodzieżowej Spółdzielni Mieszkaniowej w Płocku**

Płock, dnia

Wnioskodawca - Nowy wniosek *
Wnioskodawca - Użytkownik usługi - Aktualizacja usługi *

Imię	
Nazwisko	
Nazwa Firmy	
PESEL / NIP	
Adres lokalu, z którym związane jest członkostwo	
Adres do korespondencji jeśli jest inny niż powyżej	
Tel. kontaktowy	
Adres e-mail	
Nr Członkowski	

Wnioskuje o uzyskanie dostępu (loginu i hasła) do strefy logowania w zakładce „Dokumenty dla członków” na stronie internetowej Młodzieżowej Spółdzielni Mieszkaniowej w Płocku.

Login i hasło wydane do konta internetowego niezbędne do aktywacji dostępu do usługi „Dokumenty dla członków” na stronie internetowej mspmlock.com.

<i>Login (adres e-mail) wnioskodawcy</i>	<i>Pierwsze hasło - wypełnia Spółdzielnia</i>
---	--

Oświadczam, że w dniu otrzymałem / otrzymałam dane niezbędne do pierwszego logowania w usłudze i zobowiązuję się do nieprzekazywania loginu i hasła osobom nieupoważnionym.

1. Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji usługi dostępu do sekcji „Dokumenty dla członków” na stronie internetowej Spółdzielni.
2. Oświadczam, że dane podane w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
3. Zostałem pouczony, że zalecana jest zmiana hasła na własne.
4. Zobowiązuje się do nieudostępniania uzyskanych informacji osobom postronnym, nieupoważnionym do wglądu w materiały dostępne po zalogowaniu, w tym do dalszego udostępniania, kopiowania lub rozpowszechniania pobranych dokumentów. Przyjmuję do wiadomości, że naruszenie wskazanych obowiązków podlega odpowiedzialności cywilnej lub karnej na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Mam świadomość, że wszelkie informacje dostępne przy użyciu zakładki „Dokumenty dla członków” mają charakter poufny.

Data i podpis osoby przyjmującej wniosek

Data o podpis Wnioskodawcy/Użytkownika usługi

.....
Data i podpis osoby aktywującej usługę

*** niewłaściwe skreślić**

**KLAUZULA INFORMACJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM
DANYCH OSOBOWYCH CZŁONKÓW SPÓŁDZIELNI KORZYSTAJĄCYCH Z ZAKŁADKI DOKUMENTY DLA
CZŁONKÓW NA STRONIE INTERNETOWEJ MŁODZIEŻOWEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W PŁOCKU**

1. **Informacje o Administratorze.** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Młodzieżowa Spółdzielnia Mieszkaniowa w Płocku, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr 0000220793. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się skontaktować pod adresem: inspektorodo.msm@onet.pl
2. **Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu założenia i obsługi indywidualnego konta w zakładce „dokumenty dla członków” umożliwiającego wgląd do dokumentów Spółdzielni zamieszczanych na jej stronie internetowej, uwierzytelnianie dostępu do dokumentów oraz kontakt związany z obsługą konta.
3. **Administrator będzie przetwarzał Pana/Pani dane osobowe na podstawie:**
 - Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku ciążącego na administratorze, przede wszystkim w odniesieniu do Ustawy Prawo Spółdzielcze, Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, Statutu Spółdzielni;
 - Art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes administratora.
4. **Zakres danych:** imię, nazwisko, numer członkowski, PESEL, adres lokalu z którym związane jest członkostwo, adres korespondencyjny, adres e-mail, numer telefonu.
5. **Odbiorcy danych.** Dane mogą być przekazywane podmiotom obsługującym system informatyczny Spółdzielni oraz dostawcom usług IT, na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.
6. **Okres przechowywania:** Dane będą przechowywane przez okres aktywności konta, a po jego usunięciu przez okres wymagany przepisami prawa.
7. **Przekazywanie danych osobowych do państwa trzecich lub organizacji międzynarodowych, profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji.** Nie przekazujemy Pana/Pani danych poza teren Polski, UE, EOG. Pana/Pani dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.
8. **Prawa osób, których dane dotyczą.** Wszystkim osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo: dostępu do swoich danych w tym otrzymania ich kopii (art. 15 RODO), prawo do sprostowania danych (żądanie poprawienia nieprawidłowych danych, żądanie uzupełnienia niekompletnych danych, żądanie aktualizacji danych) (art. 16 RODO) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa („prawo do bycia zapomnianym”) (art. 17 RODO) - (nie ma zastosowania przy przetwarzaniu danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO), prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO) (nie ma zastosowania przy przetwarzaniu danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO), prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO), prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (art. 7 RODO) - (jeśli zgoda była udzielona na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO), prawa do niepodlegania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu (art. 22 RODO), prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO).
9. **Podanie danych osobowych.** Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do uzyskania dostępu do zakładki „dokumenty dla członków”.

Po zapoznaniu się z niniejszą klauzulą ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w w/w zakresie. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że moja zgoda może zostać odwołana w dowolnym czasie, co skutkować będzie zamknięciem dostępu do zakładki „dokumenty dla członków”.

.....
data

.....
(czytelny podpis Członka Spółdzielni)

Odcinek dla Wnioskodawcy

Login i hasło wydane do konta internetowego niezbędne do aktywacji dostępu do usługi „Dokumenty dla członków” na stronie internetowej msplock.com

<i>Login (adres e-mail) wnioskodawcy</i>	<i>Pierwsze hasło - wypełnia Spółdzielnia</i>
---	--

Oświadczam, że w dniu otrzymałem / otrzymałam dane niezbędne do pierwszego logowania w usłudze i zobowiązuję się do nieprzekazywania loginu i hasła osobom nieupoważnionym.

1. Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji usługi dostępu do sekcji „Dokumenty dla członków” na stronie internetowej Spółdzielni.
2. Oświadczam, że dane podane w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
3. Zostałem pouczony, że zalecana jest zmiana hasła na własne.
4. Zobowiązuję się do nieudostępniania uzyskanych informacji osobom postronnym, nieupoważnionym do wglądu w materiały dostępne po zalogowaniu, w tym do dalszego udostępniania, kopiowania lub rozpowszechniania pobranych dokumentów. Przyjmuję do wiadomości, że naruszenie wskazanych obowiązków podlega odpowiedzialności cywilnej lub karnej na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Mam świadomość, że wszelkie informacje dostępne przy użyciu zakładki „Dokumenty dla członków” mają charakter poufny.

Uwaga!

Dostęp do zakładki „Dokumenty dla członków” na stronie internetowej Spółdzielni zostaje aktywowany w ciągu 5 dni roboczych od uzyskania loginu i hasła.

Data i podpis osoby przyjmującej wniosek

Data o podpis Wnioskodawcy/Użytkownika usługi